



Ergebnisprotokoll Lokale Aktionsgruppe Mosel

Datum: 27.04.2026
Ort: Wittlich (Stadtverwaltung, Raum Lieser)
Beginn: 15.00 Uhr
Ende: 18.45 Uhr
Sitzungsleitung: Frau Christiane Horsch
Anwesende: siehe Anlage
Anlagen:

- Teilnehmerliste
- Sitzungspräsentation Philipp Goßler
- Rankingliste LEADER Vorhaben sowie Kooperationsvorhaben

I. Öffentlicher Teil

TOP 1: Begrüßung

Die Vorsitzende der LAG Mosel, Frau Christiane Horsch, begrüßt alle Anwesenden und eröffnet die Sitzung um 15.00 Uhr.

TOP 2: Vorstellung des Projektes „mobile Bühne“ der Stadt Wittlich

Herr Rainer Wener von der Wirtschaftsförderung der Stadt Wittlich präsentiert das LEADER Vorhaben „Mobile Bühne“ der Stadt Wittlich, welches am 07.05.2024 durch das LAG Gremium beschlossen und von der ADD genehmigt wurde, vor und hebt die Vorteile für die Stadt mit Ihren Stadtteilen hervor.

TOP 3: Ausschluss von Interessenkonflikten und Prüfung der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende verweist auf die form- und fristgerechte Einladung und gibt den Hinweis auf das Erfordernis der Anzeige von Interessenkonflikten, sofern diese bei einzelnen Beschlüssen gegeben sind. Das entsprechende Formular „Ausschluss Interessenkonflikt“ liegt jedem LAG Mitglied zwecks Dokumentation und Unterzeichnung vor.

Prüfung der Beschlussfähigkeit:

Quorum 1:

Die LAG ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte der stimmberechtigten Mitglieder anwesend bzw. ordnungsgemäß vertreten sind.

Quorum 1 erfüllt:

Von 27 stimmberechtigten Mitgliedern sind ordnungsgemäß 19 Mitglieder vertreten (70 %).

Quorum 2:

Von den vertretenen Mitgliedern müssen mindestens 50 % WISO/ZG-Vertreter sein.

Quorum 2 erfüllt:

Von ordnungsgemäß 19 vertretenden Mitgliedern sind 11 Mitglieder WISO/ZG-Partner (58 %).

Die Vorsitzende stellt damit die Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung fest.

Herr Goßler bittet die LAG Mitglieder um Zustimmung der Anpassung der Tagesordnung mit folgenden Punkten:

Öffentlicher Teil:

- NEU: 3.1: Wahl des neuen Mitgliedes Herr Thomas Hoffmann, Bürgermeister der VG Ruwer als Nachfolger von Frau Stefanie Nickels
- NEU: 7.1: Neue Förderangebote

Beschlussvorschlag:

Die LAG stimmt der Anpassung der Tagesordnung zu.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 19 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	19	8	11
	100 %	42 %	58 %

TOP 3.1: Wahl eines neuen LAG-Mitgliedes

Als Nachfolger von Frau Stefanie Nickels wird Herr Thomas Hoffmann, Bürgermeister der VG Ruwer vorgeschlagen.

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt die Aufnahme von Herrn Hoffmann und heißt ihn herzlich willkommen.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 18 / 0 / 1

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	18	7	11
	100 %	39 %	61 %

TOP 4: Annahme des Protokolls aus der letzten Sitzung am 27.11.2025

Anmerkungen zum letzten Protokoll der Sitzung in Bremm gibt es keine. Damit ist das Protokoll genehmigt.

TOP 5: Personalangelegenheiten LAG Geschäftsstelle

Die Geschäftsleitung teilte mit, dass Anna Ellert im April 2026 in die Schweiz verzogen ist und ihre Tätigkeit bei der LAG Mosel zum 31.05.2026 endet. Eine interne Neubesetzung ist mit Alexandra Heck geplant. Sie war bisher im Fachbereich Jugend und Familie der Kreisverwaltung Bernkastel-Wittlich tätig. Der Stellenumfang beträgt 50 %.

Philipp Goßler (bisher mit 50 % für die LAG tätig) wird seinen Anteil auf 15 % reduzieren. Die verbleibenden 35 % werden ebenfalls intern besetzt. Diese wird Yvonne Michels übernehmen. Sie ist aktuell Klimaschutzmanagerin des Landkreises Bernkastel-Wittlich. Die ADD stimmt den personellen Anpassungen zu.

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel stimmt den geplanten Personalbesetzungen zu.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 19 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	19	8	11
	100 %	42 %	58 %

TOP 6: Vorstellung der zum 6. LEADER-Projektaufruf eingereichten Projekte durch die Projektträger

Vorab teilt die Geschäftsstelle mit, dass die Mittel für die Vorhaben nur bis 30.06.2026 reserviert werden können. Bis dahin muss ein bewilligungsreifer Antrag bei der ADD vorliegen! Andernfalls müsste das Projekt erneut eingereicht werden!

1. Vorhaben: Von Paris an die Mosel -einzigartige Pagode der Weltausstellung von 1900 als touristisches Highlight in Bernkastel-Kues

Träger des Vorhabens: Tanja und Thomas Nummer, 54470 Bernkastel-Kues

-Das Vorhaben wurde präsentiert von Tanja und Thomas Nummer-

Die historische Pagode im Stadtteil Kues ist ein denkmalgeschütztes, ortsbildprägendes Bauwerk am Moselufer. Sie stammt ursprünglich von der Pariser Weltausstellung des Jahres 1900, wurde anschließend in Bernkastel-Kues wieder aufgebaut und besitzt heute eine besondere kulturhistorische sowie touristische Bedeutung für die Stadt und die Region.

Durch die geplante Sanierung soll die Pagode als historischer Ort stärker in das öffentliche Leben von Bernkastel-Kues eingebunden und in ihrer kulturellen und touristischen Bedeutung aufgewertet werden.

Es wurden Rückfragen zur barrierefreien Erschließung- und Toilettennutzung, erweiterten Öffnungszeiten und festen gastronomischen Angeboten gestellt.

2. Vorhaben: Mobiler Weinausschankwagen

Träger des Vorhabens: Ortsgemeinde Ürzig

-Dieses, sowie Vorhaben Nr. 3 wurde von Christiane Schütz (VGV Bernkastel-Kues) und von Herrn Werner Ruppental, Ortsbürgermeister Brauneberg, präsentiert.-

Ürzig hat sich unter anderem mit dem jährlich stattfindenden Harley- und Weinfestival als überregional bekannter und veranstaltungstarker Weinort etabliert. Der geplante mobile Weinausschank soll zur Besucherlenkung, zur Schaffung zusätzlicher Aufenthaltsbereiche sowie zur stärkeren touristischen Präsentation des Ürziger Weins beitragen und darüber hinaus auch für gemeinnützige und touristische Zwecke im Ort genutzt werden.

3. Vorhaben: Brauneberger „Wein-GeNuss Mobil“

Träger des Vorhabens: Ortsgemeinde Brauneberg

Die Ortsgemeinde Brauneberg möchte mit dem geplanten „Wein-Genuss Mobil“ ein neues, mobiles Angebot schaffen, das sowohl der Dorfgemeinschaft als auch Tourismus, Weinbau und Vereinsleben zugutekommt. Durch die flexible Nutzung sollen bisherige Herausforderungen bei Festen und Veranstaltungen, insbesondere im Hinblick auf Aufbauaufwand und fehlende Infrastruktur, verringert und die touristische Infrastruktur gestärkt werden. Zielgruppen sind insbesondere Tourismus, Vereine sowie die Bürgerinnen und Bürger der Ortsgemeinde.

Im Anschluss der Präsentation wurden Rückfragen zur Barrierefreiheit gestellt. Zwei Fotos von LAG Mitglied Frank Schäfer zur optimalen Veranschaulichung einer teilweisen absenkbaren Theke wurden präsentiert.

4. Vorhaben: Errichtung einer Genuss Werkstatt Mosel

Träger des Vorhabens: Elmar Fritzen, Burgen

-Das Vorhaben wird durch Herrn Fritzen in Begleitung seiner Ehefrau vorgestellt.-

Geplant ist eine barrierearme Back- und Kochschule in Burgen zur Schaffung eines touristischen Angebots sowie als Sicherung der lokalen Nahversorgung mit frischen Backwaren. Herr Fritzen erklärt, dass seine vorhandenen Räumlichkeiten und Parkplätze bereits barrierefrei sind und lediglich das Bad/Toilette barrierefrei umgestaltet werden muss. Herr Fritzen ist Meister im Backhandwerk, seine Ehefrau, die ihn bei seinem Vorhaben unterstützt, ist Ingenieurin für Agrarwissenschaften. Beide haben betriebswirtschaftliche Berufserfahrung und sind Mitinitiatoren des Burgener Handwerkermarktes.

5. Vorhaben: Vino Bus**Träger des Vorhabens: „Der Moselaner – Reisedienst Kröber“, Winningen**

-Das Vorhaben wurde von Philipp Goßler vorgestellt.-

Geplant ist, einen bestehenden Reisebus zu einer mobilen Vinothek mit professioneller Kühl- und Präsentationstechnik sowie einem Verkostungsbereich umzubauen. Ziel des Vorhabens ist die Schaffung einer innovativen mobilen Präsentationsplattform für die Mosel-Weinkultur, die unter anderem für fahrende Weinproben, Präsentationen in Weinlagen, Genussfahrten sowie touristische Sonderformate genutzt werden kann.

Im Anschluss an die Präsentation wurden Rückfragen bezüglich kompletter Barrierefreiheit gestellt, erwähnt, dass es sich nicht um einen neuen Bus handelt und die Weinauswahl insbesondere die Terrassenmosel präsentieren soll.

6. Vorhaben: Eventgarten und Ferienwohnungen**Träger des Vorhabens: Markus und Alexandra Kiebel, Mehring**

-Das Vorhaben wurde von Markus Kiebel präsentiert.-

Der Projektträger stellte dar, dass ein naturnah gestalteter Eventgarten mit Outdoorküche, Sitzbereichen und erweiterter Veranstaltungsfläche geschaffen werden soll. Der Gastrobereich soll sowohl für Veranstaltungen als auch für Firmenevents genutzt werden; ergänzend ist im Zusammenhang mit benachbarten Ferienwohnungen auch ein Pool vorgesehen. Der innovative Charakter des Vorhabens wurde insbesondere mit der Einbettung in einen insektenfreundlichen Garten mit Trockenmauern, natürlicher Beschattung und Dachbegrünung begründet.

Aus der Rückfrage bezüglich der Barrierefreiheit kam hervor, dass statt Treppen, gepflasterte Rampen erstellt werden und eine behindertengerechte Toilettenanlage neben dem Kelterhaus errichtet werden soll. Die Winterveranstaltungen, die in der Vinothek stattfinden könnten, werden aufgrund von Treppenstufen nicht barrierefrei erreicht. ggf. könnte hier ebenfalls eine Rampe installiert werden.

7. Vorhaben: Weinbar im historischen Keller in Ediger**Träger des Vorhabens: Weinmanufaktur Walter J. Oster Amata Vitis GmbH)**

-Das Vorhaben wurde von Herrn Michael Oster präsentiert.-

Gegenstand des Vorhabens ist der Ausbau und die funktionale Neugestaltung des historischen Weinkellers in einem der ältesten und prägendsten Gebäude der Moselregion – dem höchsten Fachwerkhaus der Mosel (Baujahr 1511) – zu einer öffentlich zugänglichen, barrierefreien Wein- und Kulturbearbeitung mit Erlebnis- und Ausstellungscharakter.

Es wurden Rückfragen wegen möglicher Hochwassersituation, den Öffnungszeiten des Ausschanks und den Erlebnisveranstaltungen gestellt.

8. Vorhaben: Anschaffung eines E-Busses**Träger des Vorhabens: Evangelische Kirchengemeinde Cochem**

-Das Vorhaben wurde von Frau Dr. Wiedekind präsentiert.-

Die Evangelische Kirchengemeinde Cochem organisiert seit vielen Jahren umfangreiche Angebote für Kinder, Jugendliche sowie Seniorinnen und Senioren. Aufgrund eingeschränkter Mobilität vieler Zielgruppen und unzureichender Verkehrsanbindungen, insbesondere abends und am Wochenende, sind diese Angebote jedoch nicht für alle verlässlich erreichbar. Mit der Anschaffung eines Elektrobusses soll die Teilnahme an Veranstaltungen, Bildungs- und Begegnungsangeboten erleichtert und soziale Benachteiligung abgebaut werden.

Im Anschluss der Präsentation wurde erläutert, dass die Fahrten durch ehrenamtliche Fahrer und die Einsatzplanung vom Gemeindebüro übernommen werden.

9. Vorhaben: Fitnesspark für alle Generationen in Lehmen**Träger des Vorhabens: Ortsgemeinde Lehmen**

-Das Vorhaben wurde von Herrn Bürgermeister Arnold Waschglar zusammen mit Herrn Knerr, Frau Altmeyen und Herrn Ludwig präsentiert.-

Der bestehende Hartplatz in Lehmen soll zu einem Mehrgenerationenspielfeld mit breit gefächertem Bewegungsangebot (innovative und auch barrierefreie Geräte) umgebaut werden. Vorgesehen sind unter anderem ein Kleinspielfeld, eine Leichtathletikanlage, ein Fitnesspark für alle Generationen, ein beschatteter Spielplatz für Kinder sowie weitere Angebote für Jugendliche. Das Vorhaben soll als Leuchtturmprojekt für die Untermosel einen zentralen Ort für Sport, Begegnung und generationsübergreifendes Miteinander schaffen.

Es wurden Rückfragen zur Größe der Gemeinde sowie zur vorhandenen Infrastruktur gestellt.

10. Vorhaben: 24/7 Selbstbedienungsgeschäft in Mülheim**Träger des Vorhabens: Therese Sopp**

-Das Vorhaben wurde von Philipp Goßler vorgestellt.-

Die Projektträgerin beabsichtigt die Einrichtung eines fast durchgängig zugänglichen regionalen Selbstbedienungsstores zur Stärkung der Nahversorgung in Mülheim. Das Angebot soll Fleisch- und Wurstwaren, haltbare Produkte sowie Waren des täglichen Bedarfs umfassen und zugleich eine flexible Abholmöglichkeit für vorbestellte Produkte außerhalb regulärer Öffnungszeiten bieten. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Einbindung regionaler Erzeuger, um lokale Wertschöpfung, kurze Lieferwege und transparente Herkunft zu fördern. Das Vorhaben soll die Nahversorgung modernisieren, bestehende Personalressourcen entlasten und die Attraktivität des Ortes sowohl für Einheimische als auch für Touristen steigern.

Es wurde gefragt, ob auch weitere Produkte z. Bsp. Grundnahrungsmittel, angeboten werden. Dem ist so.

11. Vorhaben: Aufbau eines nachhaltigen Gastronomie- und Erlebnisstandorts „Haart & Soul“**Träger des Vorhabens: Haart & Soul GmbH, Piesport**

-Das Vorhaben wurde von Frau Friederike Haart präsentiert.-

In Piesport soll ein ganzjährig betriebener Gastronomiebetrieb mit professioneller Ausstattung geschaffen werden. Das Vorhaben soll regionale Wertschöpfung, Beschäftigung und touristische Aufenthaltsqualität stärken. Der innovative Charakter wurde insbesondere mit der Verbindung von regionaler Kulinarik, Wein, touristischem Erlebnis und nachhaltiger Ausstattung an einem zentralen Moselstandort begründet.

Im Anschluss wurde erläutert, dass die Eltern das Restaurant errichten und dieses von Frau Haart mit ihrer GmbH gepachtet wird. Das Projekt wird ganzheitlich barrierefrei geplant.

12. Vorhaben: Calisthenics-Anlage am Gymnasium Traben-Trarbach**Träger des Vorhabens: Verein der Ehemaligen, Freunde und Förderer des Gymnasium Traben-Trarbach**

-Das Vorhaben wurde von Schulleiter Jochen Wiedemann und Paul Gläser vorgestellt.-

Die Vortragenden stellten dar, dass auf dem Schulgelände eine frei zugängliche Calisthenics-Anlage als zusätzliches, ganzjährig nutzbares Bewegungsangebot entstehen soll. Das Vorhaben soll insbesondere ältere Schülerinnen und Schüler ansprechen, die schulische und außerschulische Bewegungsqualität verbessern und zugleich einen neuen Aufenthalts- und Begegnungsraum schaffen. Durch die öffentliche Zugänglichkeit soll die Anlage auch der Bevölkerung vor Ort zugutekommen.

Es wurde erläutert, dass genügend Parkplätze zur Verfügung stehen und ein barrierefreier Zugang auch außerhalb der Schulöffnungszeiten möglich ist. Ein LAG Mitglied gab den Hinweis, die Anlage auch touristisch zu bewerben. Es wurde angemerkt, dass die Pflege der Anlage wichtig ist, diese aber zum Teil auch durch eine Schul-AG durchgeführt werden könnte.

17.06 Uhr: Herr Lautwein (Bereich WiSo) verlässt die Sitzung. Für die Beschlussfassung liegen nun insgesamt 18 Stimmen vor. Davon 8 (44 %) aus dem öffentlichen Bereich und 10 (56 %) aus dem Bereich WiSo+Zivil.

13. GAK-Vorhaben: Umbau des Bürgerhauses Sehl zum Dorfgesundheitszentrum**Träger des Vorhabens: Stadt Cochem**

-Das Vorhaben wurde von Philipp Goßler vorgestellt.-

Der Projektträger stellte dar, dass das Bürgerhaus Sehl durch Dachsanierung und Erneuerung der Heizungsanlage baulich ertüchtigt werden soll, um seine Funktion als zentraler Treffpunkt für Gemeinschaft, Gesundheit und soziales Leben langfristig zu sichern. Das Vorhaben wurde als Weiterentwicklung eines multifunktionalen Bürgerhauses beschrieben, das Prävention, Sport, Beratung, Schulung und Begegnung unter einem Dach verbindet.

Ein neuer GAK-Förderaufruf wird in den nächsten Wochen erwartet. Eine endgültige Projektauswahl kann noch nicht stattfinden, da die Projektauswahlkriterien noch nicht genehmigt sind.

TOP 7: Vorstellung der eingereichten Kooperationsvorhaben

1. Vorhaben: Bekämpfung der asiatischen Hornisse im Landkreis Bernkastel-Wittlich

Träger des Vorhabens: Kreisverwaltung Bernkastel-Wittlich

Kooperationspartner: LAGn Mosel, Hunsrück, Erbeskopf und Vulkaneifel

-Das Vorhaben wurde von Philipp Goßler vorgestellt.-

Zur Eindämmung der Asiatischen Hornisse im Landkreis Bernkastel-Wittlich soll eine ehrenamtliche Task Force aufgebaut werden soll. Diese soll mit geeigneter Ausrüstung ausgestattet, fachlich geschult und über die Untere Naturschutzbehörde koordiniert werden. Ergänzend ist ein GIS-basiertes Meldeportal zur Erfassung von Nestfunden vorgesehen. Ziel des Vorhabens ist der Aufbau eines flächendeckenden Netzes qualifizierter Bekämpfer zur Eindämmung der Ausbreitung und zur schnelleren Reaktion auf Gefahrenlagen.

2. Vorhaben: AR/QR-Stelenprojekt „Steillagen erleben – Kulturlandschaft Mosel, Eifel, Hunsrück digital vermitteln“

Träger des Vorhabens: VG Cochem

Kooperationspartner: LAGn Hunsrück, Vulkaneifel, Mosel

-Das Vorhaben wurde von Anja Weber Wirtschaftsförderin bei der VGV Cochem vorgestellt.- Frau Weber stellte dar, dass entlang von Rad- und Wanderwegen ein digitales Informations- und Erlebnissystem mit 46 QR-/AR-Stelen eingerichtet werden soll. Über eine browserbasierte XR-Anwendung sollen Inhalte zu Kulturlandschaft, Weinbau, Artenvielfalt und regionaler Entwicklung anschaulich vermittelt werden. Das Vorhaben wurde als innovativ beschrieben, da es physische Stelen mit interaktiver, standortbezogener Technologie verbindet und damit ein neues, barrierearmes und erweiterbares Vermittlungsangebot für Einheimische und Gäste schafft.

3. Vorhaben: Jugendprojekt

Träger des Vorhabens: VG Cochem

Kooperationspartner: LAGn Hunsrück, Vulkaneifel, Mosel

Wird zu einem späteren Zeitpunkt vorgestellt.

TOP 8: Vorstellung der zum Förderaufruf 2026 eingereichten Vorhaben Regionalbudget

Alle eingereichten Regionalbudget Projekte (16 Stück) liegen in einer Liste zusammengefasst den LAG Mitgliedern vor. Für den 4. Aufruf in dieser Förderperiode stehen 66.666,00 EUR zur Verfügung. Herr Goßler erläutert alle eingereichten Projekte.

TOP 9: Vorstellung der zum Förderaufruf 2026 eingereichten Vorhaben**„Ehrenamtliche Bürgerprojekte 2026“**

Alle eingereichten ehrenamtlichen Bürgerprojekte (26 Stück) liegen in einer Liste zusammengefasst den LAG Mitgliedern vor. Für den Förderaufruf 2026 stehen 30.000,00 EUR zur Verfügung. Frau Rass erläutert alle eingereichten Projekte.

TOP 10: Aktueller Stand zuletzt beschlossener Projekte

Herr Goßler teilte mit, das folgende LEADER-Vorhaben, die in der letzten LAG Sitzung beschlossen wurden, von der ADD noch nicht bewilligt wurden:

- Calmont Genuss-Mobil (Ortsgemeinde Ediger-Eller)
- Hunsrücker Genuss-Terrassen Gornhausen (Ortsgemeinde Gornhausen)
- Neubau Vinothek Klüsserath (Kirsten Wein und Sekt GmbH)
- Merlin Juna Wanderweg (Ortsgemeinde Oberfell)

Das LEADER Vorhaben „Vergrößerung Mühlenladen“ der Wagner Mühle GmbH in Sommerau wurde vom Vorhabenträger zurückgezogen.

II. Nicht öffentlicher Teil**TOP 1: Beratung und Beschlussfassung zur Bewertung der eingereichten LEADER Vorhaben****1. Vorhaben: Von Paris an die Mosel -einzigartige Pagode der Weltausstellung von 1900 als touristisches Highlight in Bernkastel-Kues**

Träger des Vorhabens: Tanja und Thomas Nummer, 54470 Bernkastel-Kues

Gesamtkosten Brutto:	250.000,00 EUR
Gesamtkosten Netto:	210.000,00 EUR
Zuwendungssatz:	40 %
Beantragte Zuwendung:	100.000,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 29 Punkten. Eine Förderung durch LEADER Mittel ist somit ausgeschlossen, da die Mindestpunktzahl nicht erreicht wird.

Im Rahmen der Beratung wurde festgestellt, dass dieses private Vorhaben in der vorliegenden Form für die LAG einen zu starken privaten Charakter hat und der Mehrwert für die Öffentlichkeit sehr überschaubar ist. Insbesondere wurden die fehlende verbindliche öffentliche Zugänglichkeit, die nicht ausreichend gesicherten Öffnungstage sowie die bislang fehlende Einbindung der Tourist-Information und der Stadt kritisch bewertet.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 1

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Interessenkonflikt von Peter Berdi liegt vor.

18.09 Uhr: LAG Mitglied Walter Frank verlässt die Sitzung. Für die Beschlussfassung liegen nun insgesamt 17 Stimmen vor. Davon 8 (47 %) aus dem öffentlichen Bereich und 9 (53 %) aus dem Bereich WiSo und Zivil.

2. Vorhaben: Mobiler Weinausschankwagen

Träger des Vorhabens: Ortsgemeinde Ürzig

Bruttogesamtkosten: 132.577,91 EUR

Nettogesamtkosten: 111.410,01 EUR

Zuwendungssatz: 65 %

Beantragte Zuwendung: 86.175,64 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 49 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

3. Vorhaben: Brauneberger Wein-GeNuss-Mobil

Träger des Vorhabens: Ortsgemeinde Brauneberg

Bruttogesamtkosten: 114.636,75 EUR

Nettogesamtkosten: 96.333,40 EUR

Zuwendungssatz: 65 %

Beantragte Zuwendung: 74.513,89 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 49 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

4. Vorhaben: Errichtung einer Genuss Werkstatt Mosel

Träger des Vorhabens: Elmar Fritzen, 54472 Burgen

Bruttogesamtkosten: 47.600,00 EUR

Nettogesamtkosten: 40.000,00 EUR

Zuwendungssatz: 40 %

Beantragte Zuwendung: 16.000,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 46 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

5. Vorhaben: Vino Bus

Träger des Vorhabens: „Der Mosellaner – Reisedienst Kröber“, Winnigen

Bruttogesamtkosten: 29.672,65 EUR

Nettogesamtkosten: 24.935,00 EUR

Zuwendungssatz: 40 %

Beantragte Zuwendung: 9.974,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 43 Punkten. Allerdings macht die LAG die vollständige barrierefreie Umsetzung des Vorhabens zur Bedingung. Hier ist sie auch zur Übernahme von Mehrkosten bereit.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

6. Vorhaben:	Eventgarten und Ferienwohnungen
Träger des Vorhabens:	Markus und Alexandra Kiebel, Mehring
Bruttogesamtkosten:	59.500,00 EUR
Nettogesamtkosten:	50.000,00 EUR
Zuwendungssatz:	40 %
Beantragte Zuwendung:	20.000,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 45 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	11
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

7. Vorhaben:	Weinbar im historischen Keller in Ediger
Träger des Vorhabens:	Weinmanufaktur Walter J. Oster Amata Vitis GmbH
Bruttogesamtkosten:	110.339,87 EUR
Nettogesamtkosten:	92.773,00 EUR
Zuwendungssatz:	40 %
Beantragte Zuwendung:	37.109,20 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 51 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	42 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

8. Vorhaben:	Anschaffung eines E-Busses
Träger des Vorhabens:	Evangelische Kirchengemeinde Cochem
Bruttogesamtkosten:	55.170,00 EUR
Nettogesamtkosten:	46.361,34 EUR
Zuwendungssatz:	65 %
Beantragte Zuwendung:	35.860,50 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 33 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

9. Vorhaben:	Fitnesspark für alle Generationen
Träger des Vorhabens:	Ortsgemeinde Lehmen
Bruttogesamtkosten:	265.000,00 EUR
Nettogesamtkosten:	222.689,00 EUR
Zuwendungssatz:	65 %
Beantragte Zuwendung:	172.250,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 42 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

10. Vorhaben:	24/7 Selbstbedienungsgeschäft in Mülheim
Träger des Vorhabens:	Therese Sopp
Bruttogesamtkosten:	33.322,38 EUR
Nettogesamtkosten:	28.002,00 EUR
Zuwendungssatz:	40 %

Beantragte Zuwendung: 11.200,80 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 41 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

11. Vorhaben: Aufbau eines nachhaltigen Gastronomie- und Erlebnisstandorts „Haart & Soul“

Träger des Vorhabens: Haart & Soul GmbH, Piesport

Bruttogesamtkosten: 261.800,00 EUR

Nettogesamtkosten: 220.000,00 EUR

Zuwendungssatz: 40 %

Beantragte Zuwendung: 88.000,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 55 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

12. Vorhaben: Calisthenics-Anlage am Gymnasium Traben-Trarbach
Träger des Vorhabens: Verein der Ehemaligen, Freunde und Förderer des Gymnasium Traben-Trarbach

Bruttogesamtkosten: 48.000,00 EUR

Nettogesamtkosten: 37.260,00 EUR

Zuwendungssatz: 50 %

Beantragte Zuwendung: 24.000,00 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt für das o. g. Vorhaben eine Punktzahl von 29 Punkten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

13. GAK-Vorhaben: Umbau des Bürgerhauses Sehl zum Dorfgesundheitszentrum

Träger des Vorhabens: Stadt Cochem

Bruttogesamtkosten: 350.189,00 EUR

Zuwendungssatz: 70%

Beantragte Zuwendung: 245.132,30 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel beschließt ihre grundsätzliche Zustimmung zu dem Vorhaben. Eine Punktbewertung muss zu einem späteren Zeitpunkt im Umlaufverfahren erfolgen.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	11
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

TOP 2: Beschluss des Rankings der eingereichten LEADER-Vorhaben

Die Rankinglinste laut Bewertungsvorschlag liegt als Tischvorlage vor. Die Vorsitzende bittet nun die Mitglieder der LAG-Mosel darüber abzustimmen, ob sie mit dem Ranking, das sich aus der Punktvergabe ergibt, einverstanden sind oder ob es Einwände dagegen gibt.

Die LAG-Mitglieder stimmen mit dem Ranking laut Bewertungsvorschlag zu.

Beschlussvorschlag:

Die LAG stimmt dem Ranking, das sich aus der Bewertung der einzelnen Projekte ergibt, zu.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17/ 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

TOP 3: Beratung und Beschlussfassung zu den eingereichten LEADER-Kooperationsvorhaben

1. Vorhaben:	Bekämpfung der asiatischen Hornisse im Landkreis Bernkastel-Wittlich
Träger des Vorhabens:	Kreisverwaltung Bernkastel-Wittlich
Kooperationspartner:	LAGn Mosel, Hunsrück, Erbeskopf, Vulkaneifel
Bruttogesamtkosten:	100.000,00 EUR
Gesamtförderung:	65.000,00 EUR
Anteil LAG Mosel:	33.155,74 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mosel stimmt dem Bewertungsvorschlag zu.

Die LAG Mosel stimmt dem Abschluss der Kooperationsvereinbarung und dem Kooperationsvertrag mit den beteiligten LAGn zu.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

2. Vorhaben:	AR/QR-Stelenprojekt „Steillagen erleben – Kulturlandschaft Mosel, Eifel, Hunsrück digital vermitteln
Träger des Vorhabens:	VG Cochem
Kooperationspartner:	LAGn Hunsrück, Vulkaneifel, Mosel
Gesamtkosten:	311.277,00 EUR
Zuwendungssatz:	65 %
Beantragte Zuwendung:	202.330,05 EUR
Anteil LAG Mosel:	168.856,29 EUR

Beschlussvorschlag:

Die LAG Mitglieder stimmen einer Förderung durch LEADER Mittel nicht zu und geben dem der Antragstellerin VG Cochem das Vorhaben mit der Bitte um Überarbeitung zurück.

Aus Sicht der LAG ist unzureichend belegt, in wie weit sich die 23 beteiligten Ortsgemeinden tatsächlich mit 2 Stehlen an dem Projekt beteiligen und mit welchem Anspruch/Pflegeaufwand dies gewährleistet werden kann. Außerdem muss aus Sicht der LAG nicht nur rechtlich geklärt werden, wem die Rechte der Inhalte der einzelnen Stelen gehören, sondern auch, dass die Inhalte qualitativen Informationscharakter haben.

Darüber hinaus wird eine Abstimmung des Vorhabens mit den lokalen und regionalen Tourismusstellen gefordert.

Beschluss: einstimmig nicht bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 0 / 17 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

TOP 4: Beratung und Beschlussfassung über die Vorhaben „Regionalbudget“

Eine Projektbeschreibungsliste mit Ranking liegt für alle Mitglieder als Tischvorlage aus.

Beschlussvorschlag:

Die LAG stimmt der Bewertung und der Auswahl der Vorhaben unter Vorbehalt der Mittelbereitstellung zu. Die Geschäftsstelle wird beauftragt, mit den Projektträgern die entsprechenden Verträge zu schließen.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Bei folgenden Projekten haben sich an Beratung und Beschlussfassung folgende Personen nicht beteiligt:

Wiebke Pfitzmann zeigt einen Interessenkonflikt bei Projekt Nr. 02_26 an.

Thomas Hoffmann zeigt einen Interessenkonflikt bei Projekt Nr. 12_26 an.

Gerd Knebel zeigt einen Interessenkonflikt bei Projekt Nr. 01_26 an.

TOP 5: Beratung und Beschlussfassung über die Vorhaben „Ehrenamtliche Bürgerprojekte“

Eine Projektbeschreibungsliste mit Ranking liegt für alle Mitglieder als Tischvorlage aus.

Beschlussvorschlag:

Die LAG stimmt der Bewertung und der Auswahl der Vorhaben zu. Die Geschäftsstelle wird beauftragt, mit den Projektträgern die entsprechenden Zielvereinbarungen zu schließen.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Bei folgenden Projekten haben sich an Beratung und Beschlussfassung folgende Personen nicht beteiligt:

Wiebke Pfitzmann zeigt einen Interessenkonflikt bei Projekt Nr. 3 an.

Thomas Hoffmann zeigt einen Interessenkonflikt bei Projekt Nr. 14 an.

TOP 7: Beratung und Beschlussfassung über die Ausgestaltung des nächsten Förderaufrufes

Sachverhalt: Am 30.06.2026 findet eine „Leistungsüberprüfung“ durch die ADD statt. Alle LAGn, die nicht 80% der Mittel verausgabt haben, müssen die noch verfügbaren Mittel abgeben. Die LAG Mosel wird voraussichtlich bis zum Stichtag 30.06. die 80% schaffen. Die Restmittel bieten dann die Möglichkeit, noch einen Förderaufruf zu starten. Das wird voraussichtlich der letzte Förderaufruf in der aktuellen Förderperiode sein.

Beschlussvorschlag: Die LAG Geschäftsstelle wird beauftragt, vor dem 30.06.2026 einen neuen Förderaufruf mit den verfügbaren Restmitteln zu starten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

TOP 7.1: Neue Förderangebote

GAK-Förderung neuer Titel: „Starkes Land - innovativ, resilient, nachhaltig“ **Schwerpunkte:** „Einrichtungen für lokale Basisdienstleistungen“ und „Kleinstunternehmen der Grundversorgung“ sowie „Innenstädte der Zukunft“ wird im Juni/Juli gestartet. Die Verteilung der Mittel erfolgt im Windhundverfahren. Insofern werden wir ggf. Umlaufbeschlüsse durchführen. Die Kriterien werden angepasst.

Draft Budget: Es wird ein Neues Förderangebot für Kleinstunternehmen geben. Dieses soll mit vereinfachten Regeln funktionieren. Details müssen noch geklärt werden. Es stehen jeder LAG 24.000 EUR zur Verfügung

Beschlussvorschlag: Die LAG Mosel beauftragt die Geschäftsstelle die Sinnhaftigkeit der Teilnahme am „Draft Budget“ v.a. hin sichtlich dem zeitlichen Ablauf zu prüfen und einen entsprechenden Förderaufruf zu starten.

Beschluss: einstimmig bestätigt

Gesamtzahl: ja / nein / Enthaltung

Ergebnis: 17 / 0 / 0

Stimmberechtigte Mitglieder	Stimmen	Öffentlich	WiSo/ZG
	17	8	9
	100 %	47 %	53 %

Kein LAG Mitglied war befangen.

TOP 8: Beratung zur Halbzeitevaluierung

Die LAG muss bis Ende Juli eine Halbzeit Evaluierung der Förderperiode abgeben. Hierzu ist eine Befragung erforderlich, diese wird in den kommenden Wochen geplant.

Es soll auch eine Befragung der Projektträger erfolgen.

Der Beschluss hierzu wird vermutlich im Umlaufverfahren oder in der nächsten Sitzung gefasst.

TOP 9: Aktuelle politische Situation LEADER Förderung

Aktuell laufen die Beratungen zur Ausgestaltung der neuen Förderperiode ab 2028/2029. Es ist immer noch nicht klar, wie es mit LEADER weitergeht (u. a. in welchem Fonds, mit welcher Mittelausstattung). Von Seiten der LAGn haben wir bereits einige Briefe verfasst und auch Bundestags- und Landtagsabgeordnete angeschrieben. Wichtig ist, für eine starke Förderung der ländlichen Entwicklung Position zu beziehen. Wir haben hierfür aktuell eine Unterschriftenliste erstellt. Alle Teilnehmer der LAG Sitzung haben die Möglichkeit, darauf zu unterschreiben und somit ihre Stimme für LEADER kund zu tun.

TOP 10: Verschiedenes

- Sitzungstermine LAG in 2026:
 - Herbst 2026: Montag, 16. November 2026
- Möglicherweise findet im Sommer 2026 eine „Zwischensitzung“ statt
- Einladung Projekteröffnung Kröv (digitaler Weinlehrpfad) am 02. Mai um 11 Uhr. Wer hat Interesse? Wiebke Pfitzmann wird die LAG vertreten.

Die Vorsitzende dankt den Anwesenden für ihre Arbeit und das Vorgetragene und schließt die Sitzung um 18.45 Uhr.

Wittlich, 28.05.2026



Vorsitzende
Christiane Horsch



Protokoll
Alina Rass